



BIBLIOTHÈQUE PUBLIQUE  
NEUCHÂTEL

## Apprenti.e Agent.e en Information documentaire (AID)

De mi-août 2025 à mi-août 2028

La Bibliothèque publique de Neuchâtel offre une place de **formation initiale de 3 ans, qui aboutit à l'obtention d'un CFC**. La formation se déroule dans les différents services de la Bibliothèque, ainsi que par des stages dans des bibliothèques partenaires. Un ou deux jours par semaine sont consacrés à l'école professionnelle. Une bonne partie des objectifs de formation doivent être atteints par des travaux autonomes. Possibilité d'entrer dans une haute école spécialisée par la suite, avec une maturité professionnelle.

### Votre activité :

- Vous participez aux activités et aux tâches des différents secteurs de la Bibliothèque (services publics, acquisitions, périodiques, prêt et renseignement, animations, catalogage, manuscrits et archives privées) et de celles de bibliothèques partenaires lors de stages (centre de documentation, bibliothèque scolaire, archives publiques).
- Vous suivez les cours de [l'école professionnelle](#) et vous répondez aux exigences de la [délégation à la formation](#) tout au long des 3 années d'apprentissage.
- Dans le cadre des projets actuels de la Bibliothèque, vous participez aux divers travaux de préparation aux déménagements et vous vous déplacez entre les différents lieux de formation.

### Vos qualités :

- Vous bénéficiez d'une très bonne culture générale et êtes curieux et dynamique
- Vous avez le sens de l'organisation et de la précision
- Vous avez de bonnes dispositions pour les langues, en particulier pour le français (oral et écrit)
- Vous avez de l'intérêt pour les nouvelles technologies de l'information
- Vous êtes à l'aise dans les contacts humains et dans le travail d'équipe
- Vous apprenez de manière autonome tout en suivant les méthodes et les consignes transmises
- Vous savez faire preuve d'autonomie, de souplesse face aux imprévus et de résistance au stress.

**Délai de postulation :** 31 décembre 2024

**Taux d'activité :** 100%

**Traitement :** selon l'échelle des traitements des apprenti.e.s de la Ville de Neuchâtel

**Renseignements :** Mme Clémence de Montmollin, responsable de la formation | + 41 32 717 73 14 | [clemence.demontmollin@unine.ch](mailto:clemence.demontmollin@unine.ch)

**Candidatures :** Par courriel à [secretariat.bpu@unine.ch](mailto:secretariat.bpu@unine.ch) ou par courrier : Bibliothèque publique de Neuchâtel | Secrétariat | Place Numa-Droz 3 | 2000 Neuchâtel